

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.03 Менеджмент
ОПОПССЗ 38.02.07 Банковское дело

1. Цель дисциплины:

Уделить внимание проблемам организации труда менеджера и управления персоналом в организациях, принятия управленческих решений и методов планирования, а также рассмотреть вопросы управления личным и рабочим временем менеджера; формирование мотивационной деятельности персонала.

2. Место дисциплины в структуре ПССЗ:

Учебная дисциплина «Менеджмент» является общепрофессиональной дисциплиной, формирующей знания и умения выпускника.

Данная дисциплина изучает основные проблемы управления современными организациями, внедрение новых принципов, форм, структур и методов управления коллективами людей для достижения более высоких социально-экономических результатов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся **должен:**

уметь:

- оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;
- планировать и организовывать работу подразделения;
- проектировать организационные структуры управления;
- применять в профессиональной деятельности приёмы и методы эффективного делового;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- факторы внешней и внутренней среды организации;
- основные виды организационных структур, принципы и правила их проектирования;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике;
- организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- стили управления;
- сущность и основные виды коммуникаций;
- особенности организации управления в банковских учреждениях.

Овладеть:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.
- ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.
- ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.
- ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
- ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.
- ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
- ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.
- ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.
- ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

4. Общая трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет: максимальной учебной нагрузки обучающегося 78 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 52 часа:
- самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

5. Семестр: 5

6. Основные разделы дисциплины:

1. Теоретические основы менеджмента
2. Планирование в системе менеджмента
3. Мотивация и потребности
4. Управленческие решения
5. Система методов управления
6. Управленческое и деловое общение

7. Автор: преподаватель Колледжа Фандуберина О.Н.